



EXPORT - IMPORT

spol. s r.o.



Držitel akreditace pro provádění zkoušek z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP na staveništi dle § 20 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a dle rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí.

Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a dle rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí.

Zkušební řád

pro zkoušky, periodické zkoušky a opravné zkoušky a opravné periodické zkoušky z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle nařízení vlády č. 592/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Zpracoval: Dobromil Tégl, DiS.

Schválila: Ing. Eva Grenová, Ph.D., jednatelka společnosti

V Ostravě dne 1. ledna 2022

I. Účel dokumentu

- (1) Smyslem tohoto **zkušebního řádu** je stanovení metodického postupu k zajištění organizace, průběhu a vyhodnocování procesu ověřování odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u tohoto držitele akreditace na základě rozhodnutí MPSV č.j.: MPSV-2021/66026-423/2 ze dne 20. prosince 2021 o udělení akreditace pro provádění zkoušek a periodických zkoušek na dobu 3 let.

II. Platnost dokumentu

- (1) Tento zkušební řád je závazný pro držitele akreditace, který jej schválil a pro všechny fyzické osoby, které zabezpečují u tohoto držitele akreditace provádění zkoušek. Současně je tento ZŘ závazný pro žadatele/uchazeče o provedení ZK/PZK, kteří zašlou svou Přihlášku ke ZK/PZK tomuto držiteli akreditace, kterým je společnost KARO EXPORT – IMPORT, spol. s r. o.

Obsah

Obsah

I.	Účel dokumentu	2
II.	Platnost dokumentu.....	2
III.	Zkouška.....	5
III.	I Podání přihlášky	5
III.	II Příprava zkoušky.....	6
III.	III – Písemná práce ke zkoušce	6
III.	IV – Písemná část zkoušky	6
III.	V – Ústní část zkoušky.....	9
III.	VI – Hodnocení zkoušky.....	10
III.	VII – Opravná zkouška.....	13
IV.	Periodická zkouška.....	14
IV. I	I - Podání přihlášky k periodické zkoušce.....	14
IV. II	II – Příprava periodické zkoušky	15
IV. III	III – Písemná práce ke zkoušce	15
IV. IV	IV – Písemná část periodické zkoušky.....	15
IV. V	V – Ústní část periodické zkoušky	18
IV. VI	VI – Hodnocení periodické zkoušky.....	19
IV. VII	VII – Opravná periodická zkouška	22
V.	Opravné prostředky (Stížnost na postup OZK a odvolání proti rozhodnutí OZK mimo správní řízení)	23
VI.	Zkušební den, ve kterém se koná zkouška, periodická zkouška nebo opravná zkouška, opravná periodická zkouška.....	24
VII.	Závěrečná ustanovení	24

Seznam zkratk a pojmů

držitel akreditace – držitelem akreditace je KARO EXPORT - IMPORT, spol. s r. o.

zákon – zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů

nařízení vlády – nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění nařízení vlády č. 136/2016 Sb.

OZK – odborná zkušební komise složená z fyzických osob, které byly MPSV schváleny za členy OZK a mají platná osvědčení v oboru ZK/PZK

ZK – zkouška z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

PZK – každá další zkouška z odborné způsobilosti, na kterou se žadatel o vykonání zkoušky z této odborné způsobilosti přihlásí, je posuzována jako periodická zkouška

opravná ZK a opravná PZK - opravná zkouška/opravná periodická zkouška, na kterou se přihlásí uchazeč, který u ZK/PZK byl hodnocen, že „nevyhověl“

MPSV – Ministerstvo práce a sociálních věcí

BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci

DPP - dohoda o provedení práce

Sb. – Sbírka zákonů

OZO – odborně způsobilá osoba podle ust. § 10 odst. 1 a odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů

Osobní složka uchazeče-složka písemností uchazeče, který se zúčastnil ZK/PZK

Osvědčení – doklad o získání odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Rozhodnutí o neúspěšném vykonání ZK/PZK-rozhodnutí OZK o neúspěšném vykonání obou částí ZK/PZK uchazeče nebo jedné ze dvou jejich částí, ve které byl uchazeč hodnocen, že „neuspěl“

Metodika – vnitřní předpis držitele akreditace, který je po schválení statutárním zástupcem závazný pro všechny pracovníky, kteří se podílejí na provádění ZK/PZK z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti BOZP dle zákona

žadatel – fyzická osoba, která projevuje zájem o provedení ZK/PZK a která podala držiteli akreditace vyplněnou Přihlášku ke ZK/PZK s doklady u ZK dle § 10 odst. 1 písm. a) a písm. b) a u PZK dle ust. § 10 odst. 3 zákona

uchazeč – fyzická osoba, jejíž Přihláška ke ZK/PZK byla držitelem akreditace po jejím doručení zkontrolována a po úspěšné kontrole zaevidována

odborný garant – fyzická osoba s platným Osvědčením a odbornou praxí minimálně 5 let, splňující předpoklady podle ust. § 3 odst. 1 písm. d) nařízení vlády, a která odpovídá za odbornou úroveň zpracování návrhu projektu ZK/PZK a po celou dobu platnosti rozhodnutí o udělení akreditace dbá o zachování jejich odborné úrovně

hodnotitel písemných prací – člen OZK určený statutárním zástupcem držitele akreditace k posouzení písemných prací uchazečů

administrátorka zkoušek – fyzická osoba zajišťující organizační a kontrolní činnosti při provádění zkoušek v praxi

auditor-fyzická osoba provádějící interní audit společnosti ve stanovených termínech a dle plánu interních auditů.

ZŘ – zkušební řád stanovení metodického postupu k zajištění organizace, průběhu a vyhodnocování procesu ověřování odborné způsobilosti

III. Zkouška

III. I Podání přihlášky

- (1) **Vypsání termínu zkoušek** - na webových stránkách držitele akreditace (www.karoei.cz) jsou uvedeny termíny ZK/PZK.
- (2) **Doručení přihlášky k provedení zkoušky** – žadatel po zvolení termínu zkoušek, zašle přihlášku ke zkoušce společně s doklady prokazující splnění zákonných předpokladů odborné způsobilosti. Ke zkoušce z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se mohou přihlásit fyzické osoby splňující zákonné předpoklady této odborné způsobilosti podle ust. § 10 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona, kterými jsou:
 - a) alespoň střední vzdělání s maturitní zkouškou
 - b) odborná praxe v délce alespoň 3 let, jestliže fyzická osoba získala vzdělání uvedené v písmenu a), nebo v délce alespoň 1 roku, jestliže fyzická osoba získala vysokoškolské vzdělání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci; za odbornou praxi se považuje doba činnosti vykonávané v oboru, ve kterém fyzická osoba zajišťuje úkoly v prevenci rizik nebo vykonává činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- (3) **První kontrola přihlášky ke ZK** – administrátorka zkoušek provede první kontrolu přihlášky ke ZK, vč. kontroly dokladů o vzdělání a odborné praxi. Pokud doručená přihláška ke ZK nebo doklady k ní přiložené vykazují nedostatky, administrátorka zkoušek vyzve žadatele k doplnění, či úpravě. Pokud je prokázáno, že žadatel o zkoušku splnil zákonné předpoklady odborné způsobilosti, stává se **uchazečem** o zkoušku.
- (4) **Pozvánka ke zkoušce** – administrátorka zkoušek zajistí odeslání **Pozvánky ke zkoušce** uchazeči. Nepožádá-li uchazeč o dřívější termín zkoušky, může se zkouška konat nejdříve za 21 kalendářních dní ode dne odeslání **Pozvánky ke zkoušce**.
- (5) **Žádost uchazeče o dřívější termín zkoušky** – v případě, že se chce uchazeč zúčastnit zkoušky v termínu kratším než 21 dní od obdržení Pozvánky ke zkoušce, zašle držiteli akreditace **Žádost o dřívější termín zkoušky**. Vyhoví-li držitel akreditace této žádosti (ne dříve jak 15 kalendářních dnů, před stanoveným termínem ZK), uchazeč je zařazen na daný termín zkoušky. Nevyhoví-li této žádosti uchazeče, musí si uchazeč dohodnout jiný termín ZK.
- (6) **Písemná práce uchazeče** - uchazeč o zkoušku zašle svou písemnou práci elektronicky nejpozději **15 kalendářních dní před stanoveným termínem zkoušky** administrátorce zkoušek k posouzení. Pokud uchazeč tento termín nesplní, není zařazen ke zkoušce ve stanoveném termínu ZK. Pokud tento termín splní, administrátorka zkoušek zaslanou písemnou práci posoudí, zda vyhovuje stanoveným formálním požadavkům na písemnou práci a zda je uchazečem podepsaná. Neprodleně poté administrátorka zkoušek zasílá písemnou práci uchazeče k posouzení určenému členu OZK **nejpozději 10 kalendářních dní před stanoveným termínem ZK**.

- (7) **Úhrada nákladů za zkoušku uchazeče** – pokud uchazeč uhradí náklady za zkoušku je zařazen na stanovený termín zkoušky. Pokud úhradu nákladů provede až před stanoveným termínem zkoušky, může úhradu provést nejpozději v den konání zkoušky, **před jejím zahájením**. Pokud tak neučiní, nemůže se zkoušky zúčastnit a je s ním dohodnut jiný termín zkoušky.

III. II Příprava zkoušky

- (1) **Administrátorka zkoušek před zahájením ZK** ověří s předsedou OZK totožnost všech uchazečů na základě platného dokladu totožnosti a porovná předložené originální doklady prokazující splnění zákonných předpokladů odborné způsobilosti s jejich zaslanými kopiemi. Pokud uchazeč tyto doklady nepředloží k porovnání, nebo budou vykazovat nesrovnalosti, uchazeč není ke zkoušce v tento den zařazen a je s ním dohodnut jiný termín zkoušky.
- (2) **Odborný garant před zahájením zkoušky** seznámí uchazeče s obsahem, organizací a Časovým harmonogramem zkoušky, který je také vyvěšen na veřejném místě ve zkušební místnosti, s možností podání odvolání proti rozhodnutí OZK nebo podání stížnosti proti postupu OZK při neúspěšném vykonání zkoušky, popř. s možností podání Přihlášky k opravné zkoušce, a s obsahem a průběhem opravné zkoušky

III. III – Písemná práce ke zkoušce

- (1) **Před zahájením ZK předá uchazeč administrátorce zkoušek svou písemnou práci, která byla určeným členem OZK doporučena k obhajobě.** Písemná práce musí být v listinné podobě a podepsaná uchazečem. Pokud uchazeč písemnou práci v listinné podobě nepředá, nemůže se v tento den ZK zúčastnit a je s ním dohodnut jiný termín ZK.

III. IV – Písemná část zkoušky

Zkouška je neveřejná a je zahájena rozdělením písemných testů vylosovaných před zahájením ZK uchazeči. **Písemná část ZK trvá 80 minut a je zahájena dle Časového harmonogramu ZK, který vychází z doby stanovené pro písemnou část zkoušky v rozhodnutí MPSV o udělení akreditace** pro provádění zkoušek z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti BOZP na 3 roky.

Písemný test písemné části zkoušky musí splňovat požadavky stanovené:

- **v Příloze č. 1 k NV, tj. písemné otázky pro ZK a PZK** jsou připravené ze Zkušebních okruhů teoretických znalostí pro ZK/PZK z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle ust. § 9 zákona
- **v Příloze č. 3 k NV Část II 1A (pro ZK)**, která obsahuje hodnotící kritéria pro zkušební okruhy stanovené podle Přílohy č. 1 k NV, které jsou obsahem PZK.

**Zkušební okruhy pro ověření znalostí a dovedností uchazečů u ZK/PZK
dle Přílohy č. 1 k NV**

<u>Zkušební okruhy</u>	<u>Názvy zkušebních okruhů a popis znalostí a dovedností ve zkušebních okruzích</u>
K písm. a) Přílohy č. 1 k NV (A)	Znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
K písm. b) Přílohy č. 1 k NV (B)	Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
K písm. c) Přílohy č. 1 k NV (C)	Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popř. minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání
K písm. d) Přílohy č. 1 k NV (D)	Dovednost při prevenci rizik spočívající v posouzení otázek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně zpracování stanovené dokumentace
K písm. e) Přílohy č. 1 k NV (E)	Znalost povinností a podmínek poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidence a kontroly.

Hodnotící kritéria pro zkušební okruhy a způsoby ověření znalostí a dovedností uchazečů podle Přílohy č. 3 II. 1A k NV (písemná a ústní část zkoušky)

Znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost jednotlivých ustanovení právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	Písemný test 30 písemných otázek
Prokázat znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dovednost orientovat se při jejich praktickém uplatňování na pracovištích	Ústní ověření s písemnou přípravou 1 vylosovaná ústní otázka
Je třeba splnit obě kritéria.	

Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost jednotlivých ustanovení právních předpisů upravujících práva a povinnosti zaměstnavatele, zaměstnanců a dalších osob v oblasti bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	Písemný test 15 otázek
Prokázat znalost právních předpisů upravujících práva a povinnosti zaměstnavatele, zaměstnanců a dalších osob v oblasti bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, pokud jde o jejich praktické uplatňování v praxi	Ústní ověření 1 vylosovaná ústní otázka
Je třeba splnit obě kritéria.	

Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost jednotlivých ustanovení právních předpisů upravujících všeobecné preventivní zásady v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	Písemný test 25 otázek
Prokázat dovednost aplikovat v praxi právní předpisy upravující všeobecné preventivní zásady v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	Ústní ověření 1 vylosovaná ústní otázka
Je třeba splnit obě kritéria.	

Dovednost při prevenci rizik spočívající v posouzení otázek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně zpracování stanovené dokumentace	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat dovednost při komplexním posouzení rizik a přijetí vhodných opatření na vybraném pracovišti při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	Předem zpracovaná písemná práce a její ústní prezentace a obhajoba
Identifikovat nebezpečí a závady v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v konkrétních případech.	Ústní ověření - podle vybrané fotografie konkrétního pracoviště
Je třeba splnit všechna kritéria.	

Znalost povinností a podmínek poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidenci a kontrolu	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost jednotlivých ustanovení právních předpisů upravujících poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidenci a kontrolu	Písemný test 10 otázek
Prokázat dovednost při aplikaci právních předpisů upravujících poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidenci a kontrolu na konkrétním vybraném pracovišti	Ústní ověření s písemnou přípravou 1 vylosovaná ústní otázka
Je třeba splnit obě kritéria.	

- (1) Každý uchazeč při písemné části ZK obdrží jedinečný písemný test, který si vylosoval. Současně uchazeči obdrží Výsledkovou tabulku písemné části zkoušky k tomuto testu. **Tuto Výsledkovou tabulku před jejím odevzdáním každý uchazeč vyplní a podepíše.** S Výsledkovou tabulkou písemné části zkoušky odevzdá i zadání testových otázek. Písemná část zkoušky se provádí formou vyplnění pro každého uchazeče jedinečného písemného testu, který umožňuje ověřit u uchazečů jejich znalost obecně závazných právních předpisů v oblasti BOZP ve zkušebních okruzích A, B, C a E. Po rozdělení písemných testů, je spuštěn časový limit pro jejich vyplňování a uchazeči jsou

vyzvání k jejich vyplnění. **Vyplňování písemných testů uchazeči probíhá ve stanoveném časovém limitu a za přítomnosti všech členů OZK a bez užití moderních technických přístrojů.**

- (2) **Doba trvání písemné části zkoušky je 80 minut.** Písemný test zkoušky se skládá z 80 písemných testových otázek vygenerovaných odborným garantem ze Souboru písemných otázek dle zkušebních okruhů a požadavků stanovených Přílohou č. 3 Část II 1A k nařízení vlády.
- (3) Po uplynutí doby stanovené pro písemnou část zkoušky jsou **Výsledkové tabulky písemné části zkoušky** členy OZK zkontrolovány a vyhodnoceny. Uchazeč u písemné části zkoušky „uspěl“ v případě, že dosáhl minimálně 80 % správně zodpovězených testových otázek v každém zkušebním okruhu a zároveň celkově alespoň 85 % úspěšnosti v písemném testu jako celku. Každá správně zodpovězená písemná otázka je hodnocena jedním bodem, nesprávně zodpovězená otázka je hodnocena nula body. **Správně musí být označeno alespoň 68 odpovědí z 80 celkových písemných otázek (85 %).**
- (4) **Výsledky písemných testů se uchazečům po skončení písemné části zkoušky nesdělují.** I uchazeč, který byl v písemné části zkoušky ohodnocen známkou „neuspěl“, může pokračovat v ústní části zkoušky. O výsledku písemné části a ústní části zkoušky jsou uchazeči informováni teprve po skončení celé zkoušky všemi uchazeči.

III. V – Ústní část zkoušky

- (1) Předmětem ústní části zkoušky je prověření teoretických znalostí a dovedností uchazeče a schopnost tyto odborné znalosti uplatnit při praktickém a samostatném výkonu činnosti.
Součástí ústní části zkoušky jsou:
 - obhajoba příslušné části písemné práce předem doporučené k obhajobě,
 - zodpovězení čtyř vylosovaných ústních otázek podle Přílohy č. 3 část II 1A k NV, ve znění pozdějších předpisů a
 - rozprava se členy OZK nad fotografií pracoviště vylosovanou uchazečem.
- (2) **K ústní části zkoušky** přistupují uchazeči postupně podle určeného časového harmonogramu a prezenční listiny, není-li dohodou všech přítomných uchazečů s předsedou OZK dohodnuto jiné pořadí. Uchazeč si pod dohledem OZK vylosuje čtyři ústní otázky a fotografie.
- (3) Uchazeč si ve vyhrazeném prostoru vyčleněném pro přípravu na ústní část zkoušky ve zkušební místnosti **písemně připravuje na ústní části ZK, a to v době 20 minut.** Písemné podklady uchazeče, které si zpracuje pro ústní část ZK, se zakládají do **Osobní složky uchazeče.** Po vyčerpání časového limitu, je administrátorkou zkoušek vyzván k ukončení přípravy a požádán k opuštění zkušební místnosti a pod jejím dozorem čeká na ukončení ústní části zkoušky předcházejícího uchazeče a vyhodnocení jeho ústní části ZK.

Po dobu přípravy nesmí uchazeč používat žádné pomocné materiály ani záznamová zařízení.

- (4) Nejdříve uchazeč **obhajuje příslušnou část písemné práce**, která byla doporučena k obhajobě určeným členem OZK. Určený člen OZK vyhodnotí formální a věcnou správnost písemné práce a schopnost uchazeče písemnou práci obhájit. Bez vypracování písemné práce, jejího doporučení k obhajobě a úspěšné obhajoby její příslušné části nemůže uchazeč v ústní části ZK uspět.
- (5) Následně uchazeč před OZK **odpovídá na čtyři ústní vylosované otázky** a odpovídá OZK na případné doplňující otázky či dotazy.
- (6) Součástí ústní části zkoušky je dále **vyhledání a vyhodnocení nebezpečí a rizik na vylosované fotografii pracoviště**, na které uchazeč o zkoušku zhodnotí stav pracoviště z hlediska BOZP, sdělí vyhledaná rizika, porušení právních předpisů v BOZP a navrhne konkrétní opatření k zabezpečení BOZP na daném pracovišti, včetně návrhu na poskytnutí osobních ochranných pracovních prostředků.
- (7) **Ústní část zkoušky trvá 40 minut** bez času na přestávku, bez doby stanovené na přípravu před ústní částí ZK podle Části IA bod D Přílohy č. 3 k NV a bez 5 minut určených na vyhodnocení ústní části ZK každého uchazeče. **Doba ústní části ZK nesmí být zkracována ani prodlužována.** Odpovědnost za dodržování schváleného Časového harmonogramu ZK má předseda OZK.
- (8) **Hodnocení výkonu uchazeče u ústní části ZK.** Uchazeč je hodnocen známkami od 1 do 3, které odpovídají hodnocení „splnil“, známka 4 odpovídá hodnocení „nesplnil“. OZK provede celkové vyhodnocení ústní části zkoušky uchazeče, které trvá 5 minut. Pokud je celkové hodnocení podčásti ústní části ZK „splnil“, je hodnocen uchazeč, že u ústní části ZK „uspěl“. V případě, že uchazeč byl v jedné z dílčích částí ústní části zkoušky hodnocen jako „nesplnil“, tak „neuspěl“ v celé ústní části ZK a tím u ZK „nevyhověl“.

III. VI – Hodnocení zkoušky

- (1) **Každá část zkoušky (písemná a ústní) je hodnocena samostatně.** Z každé části zkoušky získá uchazeč slovní hodnocení a hodnocení známkou. Ke splnění požadavků musí dosáhnout uchazeč o zkoušku hodnocení:
 - a) **uspěl** z písemné části zkoušky (test),
 - b) **uspěl** v ústní části zkoušky:
 - **splnil** z části obhajoby písemné práce
 - **splnil** z ústní části zkoušky (ústní otázky)
 - **splnil** z části věnované fotografii.

Hodnotící kritéria pro hodnocení uchazečů na ZK

Známka splnil/nesplnil	Hodnotící kritérium
1 (splnil)	Velmi dobrá znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, jejich hodnocení a odstraňování, popř. minimalizaci následných rizik vznikajících při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání. Velmi dobrá dovednost celkového posouzení rizik na pracovišti a navržení opatření při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Přesná identifikace nebezpečí a velmi dobrá aplikace osobních ochranných pracovních prostředků.
Slovní hodnocení hodnocení „výborně“ , představuje zvládnutí ústní části ZK na 86 % až 100 %. Uchazeč ovládá požadované znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově reaguje na odborné dotazy. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Jeho odborný výkon je kvalitní, popř. pouze s menšími nepodstatnými nedostatky.	
2 (splnil)	Dobrá znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, jejich hodnocení a odstraňování, popř. minimalizaci následných rizik vznikajících při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání. Dobrá dovednost celkového posouzení rizik na pracovišti a navržení opatření při zajišťování BOZP. Dobrá identifikace nebezpečí a aplikace osobních ochranných pracovních prostředků.
Slovní hodnocení hodnocení „velmi dobře“ , představuje zvládnutí ústní části zkoušky na 66 % až 85 %. Uchazeč ovládá požadované znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v oblasti BOZP v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů OZK uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.	
3 (splnil)	Základní znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, jejich hodnocení a odstraňování, popř. minimalizaci následných rizik vznikajících při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání. Uchazeč prokázal jen základní dovednost posouzení rizik na

	pracovišti a navržení opatření při zajišťování BOZP. Přesná identifikace nebezpečí a velmi dobrá znalost při přidělování osobních ochranných pracovních prostředků zaměstnancům.
Slovní hodnocení	
<p>hodnocení „dobře“, představuje zvládnutí ústní části ZK na 51 % až 65 %. Uchazeč má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných znalostí platných právních předpisů, poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci OZK korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů členů OZK. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.</p>	
4 (nesplnil)	<p>Neznalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, jejich hodnocení a odstraňování, popř. minimalizaci následných rizik vznikajících při práci a metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání. Neschopnost celkového posouzení rizik na pracovišti a navržení nápravných opatření při zajišťování BOZP. Chybná identifikace nebezpečí a závad v konkrétním případě, a to ani za pomoci členů OZK.</p>
Slovní hodnocení	
<p>hodnocení „nedostatečně“, představuje zvládnutí požadavků na ústní část ZK na 0 % až 50 %. Uchazeč si požadované znalosti platných právních předpisů a poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty členů OZK. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti má vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí OZK.</p>	

(2) Jsou-li výsledky uchazeče písemné části zkoušky označeny, že „uspěl“ a ve všech podčástech ústní části zkoušky byl uchazeč hodnocen, že „splnil“, tak u celé ústní části zkoušky „uspěl“ a tím u celé ZK „vyhověl“.

(3) Předseda OZK vyhotovuje u každého uchazeče **Protokol o průběhu a vyhodnocení celé zkoušky uchazeče**, tj. jak písemné, tak i ústní části ZK, ve kterém je dílčím způsobem i celkově uvedeno vyhodnocení ZK uchazeče v daném termínu. Předseda OZK na základě výkonu uchazeče vyhodnotí obě části ZK „uspěl“ nebo „neuspěl“ a celou zkoušku se závěrem „vyhověl“ nebo „nevyhověl“ a to bez přítomnosti uchazeče.

- (4) O výsledku vyhodnocení celé zkoušky informuje předseda OZK uchazeče ústně výrokem „**VYHOVĚL**“/“**NEVYHOVĚL**“ po skončení ústní části zkoušky každého uchazeče. **Uchazeči je po vykonání potřebné administrativy předáno Osvědčení nebo Rozhodnutí o neúspěšném vykonání ZK.** V případě, že osobní předání Osvědčení uchazeči není možné, zašle mu administrátorka zkoušek Osvědčení v listinné podobě Českou poštou, a to **nejpozději do 5 pracovních dnů po úspěšném vykonání zkoušky.** Uchazeč po skončení ZK písemně potvrzuje, že byl seznámen s výsledkem své ZK a že převzal Osvědčení nebo Rozhodnutí.
- (5) Předseda OZK uchazeče po skončení zkoušky při převzetí Rozhodnutí o neúspěšném vykonání ZK poučí o možnostech zaslat Odvolání uchazeče proti rozhodnutí OZK, Žádost o přezkoumání postupu OZK nebo podat **Přihlášku k opravné zkoušce.** Při opravné zkoušce uchazeč absolvuje jen tu část ZK, v níž neuspěl. Na opravnou ZK se vztahuje obdobný postup jako na zkoušku.
- (6) Pokud uchazeč nevyhověl ani při opravné zkoušce, může podat **novou Přihlášku ke zkoušce** nejdříve po uplynutí 90 kalendářních dnů ode dne neúspěšného vykonání opravné zkoušky. Zkoušku skládá uchazeč znovu a celou. Opravná zkouška není u tohoto držitele akreditace zpoplatněna.

III. VII – Opravná zkouška

- (1) O provedení opravné zkoušky musí uchazeč písemně požádat zasláním vyplněné **Přihlášky k opravné zkoušce.** Opravná zkouška není u tohoto držitele akreditace zpoplatněna. **Opravnou zkoušku musí uchazeč absolvovat nejpozději do konce 6. měsíce po provedení jeho neúspěšné ZK.**
- (2) **Opravnou zkoušku lze konat nejdříve za 21 kalendářních dní ode dne odeslání Pozvánky k opravné zkoušce,** nepožádá-li uchazeč písemně o dřívější termín.
- (3) Pokud uchazeč nevyhoví ani při opravné zkoušce, může podat novou **Přihlášku ke zkoušce,** ale nejdříve po uplynutí 90 kalendářních dnů ode dne neúspěšného vykonání opravné zkoušky.

IV. Periodická zkouška

IV.1 - Podání přihlášky k periodické zkoušce

- (1) **Termíny periodických zkoušek** jsou uveřejňovány v průběhu kalendářního roku na webových stránkách držitele akreditace (www.karoei.cz).
- (2) **Přihláška k PZK** – žadatel o provedení PZK po zvolení termínu PZK, zašle přihlášku společně s KOPÍÍ dokladu prokazujícího získání odborné způsobilosti v oboru PZK. K PZK se mohou přihlásit fyzické osoby splňující zákonné předpoklady této odborné způsobilosti doložené kopií Osvědčení z předchozích ZK/PZK podle ust. § 10 odst. 1 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., kterým je **Osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo periodické zkoušce z odborné způsobilosti v oboru PZK, ke které se hlásí.**
- (3) **První kontrola Přihlášky k PZK** – administrátorka zkoušek provede první kontrolu Přihlášky k PZK a kopie dokladu o získání odborné způsobilosti. V případě, že je přihláška správně vyplněna a kompletní, přiřadí přihlášce **registrační číslo** a přihlášku s dokladem zaregistruje. Pokud doručená Přihláška k PZK nebo doklad k ní přiložený vykazují nedostatky, administrátorka zkoušek vystaví **Oznámení o nesplnění zákonných předpokladů odborné způsobilosti**, ve kterém vyzve žadatele k doplnění, či úpravě přihlášky. Pokud je prokázáno, že žadatel o PZK splnil zákonné předpoklady odborné způsobilosti podle ust. §10 odst. 1 písm. a) a písm. b), ust. §10 odst. 3 a odst. 4 zákona, stává se **uchazečem o PZK.**
- (4) **Pozvánka k PZK** – administrátorka zkoušek zajistí odeslání **Pozvánky k periodické zkoušce** uchazeči. Nepožádá-li uchazeč o dřívější termín PZK, může se PZK konat nejdříve za 21 kalendářních dní ode dne odeslání **Pozvánky k PZK.**
- (5) **Žádost uchazeče o dřívější termín PZK** – v případě, že se chce uchazeč zúčastnit PZK v termínu kratším než 21 dní, ale ne dříve než 15 kal. dní před stanoveným termínem PZK od obdržení Pozvánky k periodické zkoušce, zašle držiteli akreditace Žádost o dřívější termín periodické zkoušky. Vyhoví-li držitel akreditace žádosti, uchazeč je zařazen na požadovaný termín PZK. Nevyhoví-li držitel akreditaci žádost, musí si uchazeč dohodnout jiný termín PZK.
- (6) **Písemná práce** uchazeče. Uchazeč zašle elektronicky nejpozději **15 kalendářních dní před termínem konání PZK** administrátorce zkoušek svou písemnou práci. Pokud uchazeč tento termín nesplní, není zařazen k PZK ve stanoveném termínu. Pokud tento termín splní, administrátorka zkoušek doručenou písemnou práci posoudí, zda vyhovuje formálním požadavkům na písemnou práci a zda je uchazečem podepsaná.
- (7) Administrátorka zkoušek zasílá poté písemnou práci k posouzení určenému členu OZK na základě návrhu odborného garanta. Určený hodnotitel zašle držiteli akreditace nejpozději 5 kalendářních dní před termínem PZK

Hodnocení písemné práce, který o něm informuje uchazeče. Je-li hodnocení písemné práce kladné, tak je písemná práce doporučena k obhajobě u ústní části PZK. Vykazuje-li písemná práce nedostatky, je uchazeč vyzván k její úpravě, přepracování či doplnění vytykaných nedostatků a následnému doručení držiteli akreditace nejpozději 3 kalendářní dny před termínem PZK, který ji neprodleně zašle určenému posuzovateli k vyhodnocení.

- (8) Pokud uchazeč o PZK písemnou práci odmítne upravit nebo ji neupraví ve stanovené lhůtě, nebo písemná práce stále nevyhovuje, není zařazen na stanovený termín PZK a je s ním dohodnut jiný termín PZK. **Uchazeč se může PZK v dalším termínu zúčastnit, pokud bude hodnotitelem jeho písemná práce doporučena k obhajobě u PZK.**
- (9) **Úhrada nákladů za PZK uchazeče** – pokud uchazeč uhradí náklady na PZK je zařazen na daný termín PZK. Pokud úhradu nákladů neprovede před stanoveným termínem PZK, může úhradu provést nejpozději v den konání PZK, před jejím zahájením. Pokud takto neučiní, nemůže se PZK zúčastnit a je s ním dohodnut jiný termín PZK.

IV. II – Příprava periodické zkoušky

- (1) **Administrátorka zkoušek před zahájením PZK ověří s předsedou OZK totožnost uchazeče** na základě platného dokladu jeho totožnosti a porovná originální doklad Osvědčení z předchozí ZK/PZK prokazující splnění zákonných předpokladů odborné způsobilosti s jeho zaslanou kopií. Pokud uchazeč originál doklad Osvědčení nepředloží k porovnání, nebo doklad bude vykazovat nesrovnalosti, uchazeč není k PZK v tento den zařazen a je s ním dohodnut jiný termín PZK.
- (2) **Odborný garant před zahájením PZK** seznámí uchazeče s obsahem, organizací a Časovým harmonogramem PZK, který je také vyvěšen na veřejném místě ve zkušební místnosti, s možností podání Odvolání proti rozhodnutí OZK nebo Stížnosti proti postupu OZK při neúspěšném vykonání PZK s možností podání Přihlášky k opravě PZK a s obsahem a průběhem opravné PZK.

IV. III – Písemná práce ke zkoušce

- (1) Uchazeč před zahájením PZK předá administrátorce zkoušek svou **písemnou práci, která byla doporučena k obhajobě**, písemná práce musí být v listinné podobě a podepsaná uchazečem. Pokud uchazeč písemnou práci nepředá, nemůže se v tento den PZK zúčastnit a je s ním dohodnut jiný termín PZK.

IV. IV – Písemná část periodické zkoušky

PZK je neveřejná a je zahájena rozdáním písemných testů vylosovaných před zahájením PZK uchazečům. **Písemná část PZK trvá 40 minut**

a je zahájena dle Časového harmonogramu PZK, který vychází z doby stanovené v rozhodnutí MPSV o udělení akreditace na 3 roky a z počtu uchazečů. Písemný test musí splňovat požadavky stanovené Přílohou č. 1 a Přílohou č. 3 k NV. **Za aktuálnost a správnost písemných otázek a správných variant odpovědí odpovídá odborný garant.**

Písemný test písemné části PZK musí splňovat požadavky stanovené:

- **v Příloze č. 1 k NV**, tj. písemné otázky pro PZK jsou připravené ze Zkušebních okruhů teoretických znalostí pro ZK/PZK z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle ust. § 9 zákona
- **v Příloze č. 3 k NV Část II 1B (pro periodickou zkoušku)**, která obsahuje hodnotící kritéria pro zkušební okruhy stanovené podle Přílohy č. 1 k NV, které jsou obsahem PZK.

Zkušební okruhy pro ověření znalostí a dovedností uchazečů u ZK/PZK dle Přílohy č. 1 I.B k NV

<u>Zkušební okruhy</u>	<u>Názvy a popis znalostí a dovedností ve zkušebních okruzích</u>
K písm. a) Přílohy č. 1 k NV (A)	Znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
K písm. b) Přílohy č. 1 k NV (B)	Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v BOZP
K písm. c) Přílohy č. 1 k NV (C)	Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popř. minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení PÚ a nemocem z povolání
K písm. d) Přílohy č. 1 k NV (D)	Dovednost při prevenci rizik spočívající v posouzení otázek BOZP včetně zpracování stanovené dokumentace
K písm. e) Přílohy č. 1 k NV (E)	Znalost povinností a podmínek poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidence a kontroly.

Hodnoticí kritéria pro zkušební okruhy a způsoby ověření znalostí a dovedností uchazečů dle Přílohy č. 3 II.1B k NV pro PZK - písemná a ústní část periodické zkoušky

Znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost jednotlivých ustanovení právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	Písemný test 15 otázek
Prokázat znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci se zaměřením na novelizované nebo nově schválené právní předpisy.	Ústní ověření s písemnou přípravou 1 vylosovaná ústní otázka
Je třeba splnit obě kritéria.	

Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost jednotlivých ustanovení právních předpisů upravujících práva a povinnosti zaměstnavatele, zaměstnanců a dalších osob v oblasti bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	Písemný test 7 otázek
Prokázat znalost právních předpisů upravujících práva a povinnosti zaměstnavatele, zaměstnanců a dalších osob v oblasti bezpečnosti a ochraně zdraví při práci se zaměřením na novelizované nebo nové právní předpisy.	Ústní ověření s písemnou přípravou 1 vylosovaná otázka
Je třeba splnit obě kritéria.	

Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost právních předpisů o všeobecných preventivních zásadách v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	Písemný test 13 otázek
Prokázat dovednost při aplikaci všeobecných preventivních zásad právních předpisů v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na pracovištích	Ústní ověření - prezentace a obhajoba příslušné části písemné práce zpracované uchazečem
Je třeba splnit obě kritéria.	

Dovednost při prevenci rizik spočívající v posouzení otázek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně zpracování stanovené dokumentace	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat dovednost při komplexním posouzení rizik a přijetí vhodných opatření na vybraném pracovišti při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	Ústní ověření - prezentace a obhajoba příslušné části písemné práce zpracované uchazečem
Identifikovat nebezpečí a závady v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v konkrétních případech na pracovištích	Ústní ověření - podle vybrané fotografie konkrétního pracoviště
Je třeba splnit všechna kritéria.	

Znalost povinností a podmínek poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidence a kontroly	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost jednotlivých ustanovení právních předpisů upravujících poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidenci a kontrolu	Písemný test 5 otázek
Prokázat dovednost při aplikaci právních předpisů upravujících poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidenci a kontrolu na konkrétním vybraném pracovišti	Ústní ověření - prezentace a obhajoba příslušné části písemné práce zpracované uchazečem
Je třeba splnit obě kritéria.	

- (1) Po vygenerování písemných testů odborným garantem projektu zkoušek jsou **písemné testy vytištěny**, vloženy do obálky, zalepeny a opatřeny razítkem, podpisem a bezpečně uloženy u držitele akreditace. Každý uchazeč na písemné části PZK obdrží jedinečný písemný test, který si vylosoval. Současně uchazeči obdrží **Výsledkovou tabulku písemné části PZK k tomuto testu**. Tuto Výsledkovou tabulku před jejím odevzdáním uchazeč vyplní a podepíše. S Výsledkovou tabulkou písemné části PZK odevzdá i zadání testových otázek. Písemná část PZK se provádí formou vyplnění pro každého uchazeče jedinečného písemného testu, který umožňuje ověřit

u uchazečů jejich znalost obecně závazných právních předpisů v oblasti BOZP ve Zkušebních okruzích A, B, C a E.

- (2) Po rozdělení všech písemných testů je spuštěn časový limit pro vyplňování písemných testů a uchazeči o PZK jsou vyzváni k jejich vyplnění. Vyplňování písemných testů uchazeči probíhá ve stanoveném časovém limitu a pod neustálým dohledem všech členů OZK a bez užití moderních technických přístrojů. **Doba trvání písemné části periodické zkoušky je 40 minut.**
- (3) **Písemný test PZK se skládá ze 40 písemných testových otázek** vygenerovaných odborným garantem ze Souboru písemných otázek dle zkušebních okruhů a požadavků stanovených Přílohou č. 3 Část II 1B k NV.
- (4) Po uplynutí doby stanovené Časovým harmonogramem pro písemnou část PZK jsou testy OZK zkontrolovány a vyhodnoceny ve **Výsledkové tabulce písemné části PZK**. Uchazeč byl hodnocen v písemné části PZK „úspěšně“ v případě, že dosáhl minimálně 80 % správně zodpovězených testových otázek v každém zkušebním okruhu a zároveň celkově alespoň 85 % úspěšnosti (každá správně zodpovězená písemná otázka je hodnocena jedním bodem, nesprávně zodpovězená otázka je hodnocena nula body) v písemném testu jako celku. Správně musí být označeno celkem alespoň 34 odpovědí z 40 písemných otázek (85 %).
- (5) **Výsledky písemných testů se uchazečům po skončení písemné části PZK nesdělují.** U uchazeč, který byl v písemné části PZK ohodnocen známkou „neúspěšně“, může dále pokračovat v ústní části PZK. O výsledku písemné části PZK jsou uchazeči informováni po skončení celé PZK, tj. všech uchazečů o PZK.

IV. V – Ústní část periodické zkoušky

- (1) Předmětem ústní části PZK je prověření teoretických znalostí právních předpisů a norem z oblasti BOZP a dovedností uchazeče, tyto odborné znalosti uplatnit při praktickém a samostatném výkonu činnosti v praxi. Součástí ústní části PZK je obhajoba příslušné části písemné práce předem doporučené k obhajobě, zodpovězení stanoveného počtu dvou vylosovaných ústních otázek podle Přílohy č. 3 část II/1 B k NV a rozprava uchazeče se členy OZK nad fotografií pracoviště vylosovanou uchazečem.
- (2) **K ústní části PZK** přistupují uchazeči postupně podle předem schváleného časového harmonogramu a prezenční listiny, není-li dohodou všech přítomných uchazečů s předsedou OZK dohodnuto jiné pořadí. Uchazeč si pod dohledem OZK vylosuje dvě ústní otázky a fotografii. OZK si zapíše čísla vylosovaných ústních otázek a fotografie do **Kontrolního listu člena OZK pro ústní část periodické zkoušky**.
- (3) Uchazeč si ve vyhrazeném prostoru pro přípravu na ústní část PZK ve zkušební místnosti individuálně a **písemně připravuje na provedení ústní části PZK** po dobu 20 minut. Po vyčerpání limitu pro přípravu před ústní částí PZK je uchazeč administrátorkou zkoušek vyzván k ukončení přípravy a

požádán k opuštění místnosti a pod jejím dozorem čeká na ukončení ústní části PZK předcházejícího uchazeče. Po dobu přípravy nesmí uchazeč používat žádné pomocné materiály ani záznamová zařízení.

- (4) **Pořadí dílčích částí ústní části PZK** je uvedeno v Algoritmu periodické zkoušky (obhajoba písemné práce, odpovědi na vylosované otázky, vyhledávání a vyhodnocování rizik na vylosované fotografii).
- (5) U ústní části PZK uchazeč nejdříve **obhájí příslušnou část písemné práce**, která byla doporučena k obhajobě určeným členem OZK. Určený člen OZK vyhodnotí věcnou správnost písemné práce a schopnost uchazeče písemnou práci obhájit. **Bez úspěšné obhajoby příslušné části písemné práce uchazeče podle předem stanovených kritérií nemůže uchazeč v této části PZK být hodnocen, že „splnil“.**
- (6) Následně uchazeč před OZK **odpovídá na dvě ústní vylosované otázky** a na případné doplňující otázky členů OZK. **Bez správných odpovědí nemůže být uchazeč hodnocen, že „splnil“.**
- (7) Součástí ústní části PZK je také **vyhledávání a vyhodnocování rizik na vylosované fotografii pracoviště**, kdy uchazeč o PZK zhodnotí stav na pracovišti, sdělí OZK rizika a porušení a navrhne přijetí vhodných opatření k vyloučení rizik, popř. k eliminaci nebo ke snížení důsledků těchto rizik na pracovišti a navrhne dále vhodné osobní ochranné pracovní prostředky. **Bez správného posouzení rizik a návrhu opatření nemůže být uchazeč hodnocen, že „splnil“.**
- (8) **Ústní část PZK trvá 50 minut** bez času na přestávku, bez doby stanové na přípravu uchazeče před ústní částí PZK podle Části I. Obecná ustanovení písmeno D Přílohy č. 3 k NV a nesmí být zkrácena ani prodloužena. **Odpovědnost za dodržování Časového harmonogramu PZK má předseda OZK.**
- (9) **Hodnocení výkonu uchazeče u ústní části PZK.** Výkon uchazeče je hodnocen známkami od 1 do 3, které odpovídají hodnocení „splnil“, známka 4 odpovídá hodnocení „nesplnil“. Každý člen OZK vyplní „**Kontrolní list ústní části PZK uchazeče**“, který podepíše. OZK provede po skončení ústní části PZK uchazeče vyhodnocení, které trvá 5 minut. Celkové **hodnocení ústní části PZK** je „úspěš“/“neúspěš“. V případě, že uchazeč byl v jedné z podčástí ústní části PZK hodnocen, že „nesplnil“, tak v ústní části PZK „**neúspěš**“ a tím v celé PZK „**nevyhověl**“.

IV. VI – Hodnocení periodické zkoušky

- (1) **Každá část PZK (písemná a ústní) je hodnocena samostatně.** Z každé části PZK získá uchazeč slovní hodnocení a hodnocení známkou. Ke splnění požadavků musí dosáhnout uchazeč o PZK:
 - a) **úspěš** z písemné části PZK (test)
 - c) **úspěš** v ústní části PZK:
 - **splnil** z části obhajoby písemné práce

- **splnil** z ústní části PZK (ústní otázky)
- **splnil** z části věnované fotografii

Kritéria pro hodnocení

Známka	Kritérium
1 (splnil)	Velmi dobrá znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, jejich hodnocení a odstraňování, popř. minimalizaci následných rizik vznikajících při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání. Velmi dobrá dovednost celkového posouzení rizik na pracovišti a navržení opatření při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Přesná identifikace nebezpečí a velmi dobrá aplikace osobních ochranných pracovních prostředků.
<p>Slovní hodnocení - Odpovídá hodnocení „výborně“, představuje zvládnutí ústní části PZK na 86 až 100 %. Uchazeč ovládá požadované znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově reaguje na odborné dotazy. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Jeho odborná činnost je kvalitní, popř. pouze s menšími nepodstatnými nedostatky.</p>	
2 (splnil)	Dobrá znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, jejich hodnocení a odstraňování, popř. minimalizaci následných rizik vznikajících při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání. Dobrá dovednost celkového posouzení rizik na pracovišti a navržení opatření při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Dobrá identifikace nebezpečí a aplikace osobních ochranných pracovních prostředků.
<p>Slovní hodnocení - Odpovídá hodnocení „velmi dobře“, představuje zvládnutí ústní části PZK na 66 až 85 %. Uchazeč ovládá požadované znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů OZK uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.</p>	
3 (splnil)	Jen základní znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, jejich hodnocení a odstraňování, popř. minimalizaci následných rizik vznikajících při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání. Jen základní dovednost celkového posouzení rizik na pracovišti a navržení opatření při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Přesná identifikace nebezpečí a velmi dobrá aplikace osobních ochranných pracovních

	prostředků.
	<p>Slovní hodnocení - Odpovídá hodnocení „dobře“, představuje zvládnutí ústní části PZK na 51 až 65 %. Uchazeč má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných znalostí platných právních předpisů, poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci OZK korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů odborné zkušební komise. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.</p>
4 (nesplnil)	<p>Neznalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, jejich hodnocení a odstraňování, popř. minimalizaci následných rizik vznikajících při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání. Neschopnost celkového posouzení rizik na pracovišti a navržení opatření při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Žádná identifikace nebezpečí a závad nedostatečné koordinace na pracovišti v konkrétním případě. Neznalost při aplikaci základních nástrojů komunikace na staveništi.</p>
	<p>Slovní hodnocení - Odpovídá hodnocení „nedostatečně“, představuje zvládnutí ústní části PZK na 0 až 50 %. Uchazeč si požadované znalosti platných právních předpisů a poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty odborné zkušební komise. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti má vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí odborné zkušební komise.</p>

- (1) Jsou-li výsledky uchazeče v písemné části PZK označeny, že „uspěl“ a ve všech podčástech ústní části PZK, že „splnil“, tj. v celé ústní části PZK „uspěl“, tak U PZK „**vyhověl**“.
- (2) Předseda OZK vyhotovuje u každého uchazeče **Protokol o průběhu a vyhodnocení celé periodické zkoušky uchazeče**, tj. jak písemné, tak i ústní části, ve kterém je dílčím způsobem i celkově uvedeno vyhodnocení PZK uchazeče v daném termínu, a to na základě vyplněných „**Kontrolních listů o ústní části PZK uchazeče**“ OZK na základě výkonu uchazeče vyhodnotí jednotlivé části PZK „uspěl/neuspěl“ a následně celou PZK se závěrem „vyhověl/nevyhověl“, a to bez přítomnosti uchazeče. O výsledku hodnocení PZK informuje předseda OZK uchazeče výrokem „**VYHOVĚL – NEVYHOVĚL**“ bezprostředně po skončení ústní části PZK a po rozhodnutí OZK. Uchazeč je s výsledkem PZK seznámen po jejím

skončení a po vykonání potřebné administrativy. Předseda OZK předá uchazeči, který v celkovém PZK vyhověl, po skončení PZK a po jejím vyhodnocení a rozhodnutí celé OZK Osvědčení o získání odborné způsobilosti pro provádění úkolů v prevenci rizik. V případě, že osobní předání Osvědčení uchazeči není možné, zašle administrátorka zkoušek Osvědčení o získání odborné způsobilosti v listinné podobě uchazeči Českou poštou, a to **nejpozději do 5 pracovních dnů po úspěšném vykonání PZK.**

- (3) Pokud uchazeč v některé ze dvou částí PZK neprokázal požadované znalosti a dovednosti v oboru PZK, tj. byl hodnocen, že „neuspěl“, předseda OZK oznámí uchazeči neúspěšný výsledek ústně, tedy že u PZK „**nevyhověl**“ a administrátorka zkoušek zajistí odeslání **Rozhodnutí o neúspěšném vykonání PZK** v listinné podobě, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne konání PZK. Uchazeč po skončení jeho PZK písemně potvrzuje, že byl seznámen s výsledkem své PZK.
- (4) Předseda OZK uchazeče po skončení PZK, v níž nevyhověl, poučí o možnostech zaslat Odvolání uchazeče proti rozhodnutí OZK, Žádost o přezkoumání postupu OZK nebo podat **Přihlášku k opravné periodické zkoušce**. Při opravné periodické zkoušce uchazeč absolvuje jen tu část PZK, v níž neuspěl. Na opravnou PZK se vztahuje obdobný postup jako na PZK.

IV. VII – Opravná periodická zkouška

- (1) O provedení opravné periodické zkoušky musí uchazeč písemně požádat, tím že zašle vyplněnou Přihlášku k opravné periodické zkoušce. Opravnou periodickou zkoušku musí uchazeč u tohoto držitele akreditace absolvovat nejpozději do konce 6. měsíce po termínu PZK, u které nevyhověl.
- (2) **Opravnou periodickou zkoušku lze konat nejdříve za 21 kalendářních dní ode dne odeslání Pozvánky k opravné periodické zkoušce**, nepožádá-li uchazeč písemně o dřívější termín. Pokud uchazeč nevyhověl ani při opravné PZK, může podat **novou Přihlášku k periodické zkoušce**, a to nejdříve po uplynutí 90 kalendářních dnů ode dne neúspěšného vykonání opravné PZK. **PZK skládá znovu a celou.** Opravná PZK není u tohoto držitele akreditace zpoplatněna.

V. Opravné prostředky (Stížnost na postup OZK a odvolání proti rozhodnutí OZK mimo správní řízení)

- (1) Pokud neúspěšný uchazeč nesouhlasí s rozhodnutím OZK, může podat písemné **Odvolání proti rozhodnutí OZK** k držiteli akreditace. Odvolání musí být podáno nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemného Rozhodnutí o neúspěšném vykonání ZK/PZK uchazeče a musí být odůvodněno.
- (2) K řízení o odvolání je oprávněný držitel akreditace, který si v dané věci vyžádá stanovisko odborného garanta projektu zkoušek a všechny dokumenty, týkající se ZK/PZK uchazeče, který odvolání podal. Výsledek řízení o odvolání musí být uchazeči zaslán písemně do 30 kalendářních dnů od doručení odvolání držiteli akreditace.
- (3) V případě, že držitel akreditace šetřením zjistí oprávněnost odvolání uchazeče proti rozhodnutí OZK, tak rozhodne o vydání osvědčení tomuto uchazeči. Jinak původní rozhodnutí OZK potvrdí. Písemné odvolání uchazeče proti rozhodnutí OZK a výsledek řízení o odvolání se zakládají do Osobní složky uchazeče.
- (4) Pokud neúspěšný uchazeč nesouhlasí s postupem člena nebo členů OZK při ZK/PZK může podat písemnou **Stížnost na postup OZK** a držitelem akreditace je zahájeno řízení v této věci. Stížnost může zaslat uchazeč do 15 kalendářních dnů od doručení písemného Rozhodnutí o neúspěšně vykonané ZK/PZK k držiteli akreditace.
- (5) Stížnost na postup člena nebo členů OZK při ZK/PZK šetří držitel akreditace spolu s odborným garantem a vyžádá si všechny dokumenty, týkající se ZK/PZK uchazeče, který stížnost podal. Výsledek šetření stížnosti musí být uchazeči zaslán písemně do 30 kalendářních dnů od jejího doručení. Stížnost, průběh jejího šetření a výsledek šetření stížnosti se zakládá do **Osobní složky uchazeče**.
- (6) V případě, že držitel akreditace šetřením zjistí oprávněnost podané stížnosti proti postupu OZK, tak výsledek ZK/PZK prohlásí za neplatný a uchazeči je umožněno opakování ZK/PZK před OZK ve zcela jiném personálním složení. Za tuto opakovanou ZK/PZK není držitelem akreditace na uchazeči požadována úhrada nákladů. Jinak původní rozhodnutí OZK potvrdí. Písemnou Stížnost uchazeče proti rozhodnutí OZK a výsledek řízení o ní se zakládají do **Osobní složky uchazeče**.

VI. Zkušební den, ve kterém se koná zkouška, periodická zkouška nebo opravná zkouška, opravná periodická zkouška

V případě, bude – li v jeden zkušební den konaná zkouška, periodická i opravná zkouška, musí být stanoven přesný časový harmonogram konání zkoušek pro jednotlivé uchazeče a bude se postupovat dle příslušných ustanovení platných pro zkoušku, periodickou zkoušku a opravnou zkoušku.

VII. Závěrečná ustanovení

Zkušební řád nabývá platnosti dnem jejího popisu statutárním zástupcem držitele akreditace a účinnosti dnem nabytí právní moci rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o udělení akreditace pro provádění zkoušek z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik na 3 roky č.j.: MPSV-2021/..... ze dnetomuto držiteli akreditace.

V Ostravě dne 1. ledna 2022

.....
Ing. Eva Grenová, Ph.D.
statutární zástupce společnosti